

Số: /QĐ-KTCNN

Quảng Bình, ngày tháng 01 năm 2017

Dự thảo

QUY ĐỊNH

Về đạo đức nghề nghiệp và xử lý vi phạm đạo đức nghề nghiệp, kỷ luật lao động, giảng dạy và quản lý và sử dụng tài sản đối với giáo viên dạy nghề lái xe ô tô
(Ban hành kèm theo quyết định số: /QĐ-KTCNN ngày tháng 01 năm 2017 của Hiệu trưởng Trường TC Kỹ thuật CNN Quảng Bình)

CHƯƠNG I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Các căn cứ pháp lý

Bộ luật lao động ngày 18/6/2012;

Nghị định số 05/2015/NĐ-CP ngày 12 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số nội dung của Bộ luật lao động;

Luật viên chức ngày 15/11/2010; Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Nghị định số 27/2012/NĐ-CP ngày 06/4/2012 của Chính phủ quy định về xử lý kỷ luật viên chức và trách nhiệm bồi thường, hoàn trả của viên chức;

Quyết định số 13/2012/QĐ-UBND ngày 04/7/2012 của UBND tỉnh ban hành quy định về phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Quảng Bình;

Thông tư số 40/2015/TT-BLĐTB&XH ngày 20/10/2015 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ và chế độ làm việc của nhà giáo dạy trình độ sơ cấp;

Quy định về nguyên tắc ứng xử, nếp sống văn minh nơi công sở của nhà trường;

Điều 2. Đối tượng, phạm vi áp dụng

Quy định này áp dụng đối với Giáo viên dạy lý thuyết, dạy thực hành lái xe Ô tô (đào tạo sơ cấp) và cán bộ, nhân viên liên quan trực tiếp về đào tạo lái xe ở Ban thực hành lái xe, Trung tâm sát hạch lái xe, Khoa Kỹ thuật Công nghiệp và các khoa, phòng liên quan;

Quy định này áp dụng quy trình, thẩm quyền, thủ tục xử lý những vi phạm về đạo đức nghề nghiệp và xử lý vi phạm đạo đức nghề nghiệp, kỷ luật lao động và vi phạm quản lý, sử dụng tài sản đối với giáo viên, nhân viên có hành vi vi phạm trong quá trình đào tạo đối với học sinh, người học nghề lái xe (sau đây gọi tắt là học viên);

Điều 3. Nguyên tắc xử lý

1. Khách quan, công bằng, nghiêm minh, đúng pháp luật. Chứng minh được lỗi của viên chức, người lao động.

2. Giáo viên, nhân viên có một hoặc nhiều hành vi vi phạm hoặc tiếp tục có hành vi vi phạm trong thời gian đang xem xét, kiểm điểm thì chịu hình thức xử lý nặng hơn một mức so với hình thức được áp dụng tại quy định này.

3. Thái độ tiếp thu, sửa chữa, chủ động khắc phục hậu quả giáo viên có hành vi vi phạm là yếu tố xem xét tăng nặng hoặc giảm nhẹ khi áp dụng hình thức xử lý vi phạm hoặc xem xét mức độ kỷ luật.

4. Cấm mọi hành vi xâm phạm thân thể, danh dự, nhân phẩm của viên chức, người lao động trong quá trình xử lý các vi phạm hoặc xử lý kỷ luật.

5. Khi tiến hành xử lý phải có sự tham gia của tổ chức Công đoàn. Giáo viên, nhân viên có hành vi vi phạm (sau đây gọi tắt là có hành vi vi phạm) có quyền tự bào chữa, nhờ luật sư hoặc người khác bào chữa.

6. Nếu hành vi vi phạm đến mức phải xử lý kỷ luật thì áp dụng xử lý kỷ luật viên chức, người lao động theo quy định.

Điều 4. Đạo đức nghề nghiệp của giáo viên dạy lái xe

1. Chấp hành nghiêm chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; thường xuyên học tập nâng cao nhận thức chính trị; tích cực tham gia các hoạt động xã hội, các phong trào đoàn thể.

2. Yêu nghề, tâm huyết với nghề; có ý thức giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín, lương tâm nhà giáo; đoàn kết, hợp tác, cộng tác với đồng nghiệp, có ý thức xây dựng tập thể, bộ phận để cùng thực hiện nhiệm vụ được giao và mục tiêu giáo dục.

3. Tận tụy với công việc; tôn trọng người học, giúp người học khắc phục khó khăn để học tập và rèn luyện, bảo vệ quyền lợi và lợi ích chính đáng của người học.

4. Công bằng, tận tình trong giảng dạy; khách quan trong đánh giá kiểm tra năng lực của người học.

5. Thực hiện đúng điều lệ, quy chế, nội quy của nhà trường về làm việc, giảng dạy; thực hành tiết kiệm, chống tham nhũng, lãng phí, chống bệnh thành tích; phê bình và tự phê bình thường xuyên, nghiêm túc.

6. Lối sống, tác phong:

a. Có lý tưởng, có mục đích, ý chí vươn lên, có tinh thần phấn đấu liên tục với động cơ trong sáng và tư duy sáng tạo; thực hành cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

b. Có lối sống lành mạnh, khiêm tốn, gần gũi, chan hòa với đồng nghiệp; có thái độ ủng hộ, khuyến khích lối sống văn minh, tiên bộ và phê phán những biểu hiện của lối sống lạc hậu, ích kỷ.

c. Tác phong làm việc khoa học; chấp hành nghiêm túc quy định về đồng phục, biển tên khi giảng dạy; có thái độ văn minh, lịch sự, đúng mực trong quan hệ xã hội, trong giao tiếp với đồng nghiệp, với người học và phụ huynh người học.

d. Xây dựng gia đình văn hoá; thực hiện nếp sống văn hoá ở nhà trường và nơi cư trú.

CHƯƠNG II

HÀNH VI VI PHẠM ĐẠO ĐỨC NGHỀ NGHIỆP, KỶ LUẬT LAO ĐỘNG VÀ MỨC, HÌNH THỨC XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 5. Hành vi vi phạm đạo đức nghề nghiệp của Giáo viên

1. Hành vi chung

a) Vi phạm việc thực hiện nghĩa vụ của viên chức, người lao động và những việc viên chức không được làm quy định tại Luật Viên chức, Bộ luật lao động;

b) Vi phạm các nghĩa vụ khác cam kết trong hợp đồng làm việc, hợp đồng lao động đã ký kết với nhà trường;

c) Vi phạm pháp luật bị Tòa án kết án bằng bản án có hiệu lực pháp luật;

d) Vi phạm quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; bình đẳng giới; phòng, chống tệ nạn xã hội nhưng chưa đến mức bị truy cứu trách nhiệm hình sự;

e) Có hành vi vi phạm pháp luật, pháp luật giao thông đường bộ, gây hậu quả nhưng chưa đến mức truy cứu trách nhiệm hình sự;

f) Có hành vi lôi kéo, thành lập hội nhóm tạo bè phái, gây mất đoàn kết nội bộ trong bộ phận và nhà trường; nói xấu người khác làm sai sự thật, xúc phạm danh dự, nhân phẩm người khác.

** Giáo viên, nhân viên vi phạm những quy định trên, tùy tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị kiểm điểm hoặc xem xét xử lý kỷ luật theo quy định (kèm hạ loại thi đua xếp lương tăng thêm hàng tháng)*

2. Các hành vi vi phạm cụ thể:

2.1. Ứng xử với học viên học lái xe Ôtô:

a) Có hành vi, tác phong, ăn nói trước học viên thiếu lịch sự, thiếu kiềm chế, hách dịch, quát nạt vô cơ, những nhieu, gây phản cảm, phản tác dụng giáo dục, ảnh hưởng đến hình ảnh người giáo viên nhà trường.

b) Quan hệ với học viên thiếu lành mạnh, bất chính: trên mức quan hệ tình cảm thầy trò; quan hệ tình cảm với người khác khi bản thân hoặc học viên đã có gia đình làm ảnh hưởng đến hạnh phúc gia đình mình và gia đình người học có bằng chứng, đơn thư hoặc phản ánh của học viên, của người làm chứng về sự việc và được xác nhận qua kiểm tra, xác minh của nhà trường.

c) Định hướng, gợi ý nhận tiền bồi dưỡng của học viên, của lớp khi giảng dạy.

2.2. Bớt xén giờ giảng lý thuyết, thực hành: Không chấp hành vị trí, địa điểm dạy thực hành được phân công hoặc cắt giảm giờ giảng lý thuyết, thực hành, không theo kế hoạch đào tạo.

2.3. Bán xăng, dầu xe tập lái để trục lợi, lấy tiền:

Có hành vi lấy xăng, dầu trên xe để bán cho người khác bị phát hiện hoặc qua kiểm tra, xác minh đúng, rõ sự việc.

2.4. Chỉ đạo, định hướng thu quỹ lớp, quỹ tổ không đúng quy định. Không công khai, minh bạch các khoản thu, chi quỹ hoạt động của lớp sau khi kết thúc khóa học.

2.5. Tổ chức ăn uống, hội hè với học viên: chỉ đạo, lôi kéo học viên và tham gia các hoạt động ngoài giờ như tụ tập bia rượu say sưa khi liên hoan, ăn uống từ nguồn đóng góp của học viên, gây lãng phí, bức xúc trong dư luận học viên.

2.6. Vi phạm quy chế làm việc, giảng dạy

a) Hồ sơ lên lớp giảng dạy thực hành không đảm bảo, chuẩn bị sơ sài qua kiểm tra, thanh tra thường xuyên, định kỳ.

b) Đi muộn, về sớm quá thời gian quy định; giảng dạy muộn giờ theo quy định (dưới 30 phút).

c) Không chấp hành quy định về trang phục, không đeo biển tên giáo viên khi giảng dạy; không ngồi trên xe tập lái hướng dẫn học viên khi thực hành theo quy định.

d) Uống rượu, bia hoặc có mùi rượu, bia (qua đường thở) khi giảng dạy lý thuyết, thực hành.

2.7. Không đạt yêu cầu về chuyên môn, nghiệp vụ giảng dạy qua các kỳ kiểm tra, thi, sát hạch trình độ, tay nghề của nhà trường, của ngành.

Điều 6. Mức xử lý vi phạm theo các hành vi vi phạm trong thực hiện nhiệm vụ của giáo viên dạy lái xe tại điều 5

Ngoài hạ bậc xếp loại thi đua tháng theo quy chế, quy định, mức xử lý vi phạm đối với các trường hợp được cụ thể như sau:

1. Hạ bậc xếp loại thi đua hưởng lương tăng thêm hàng tháng (loại B) nếu vi phạm một trong các trường hợp sau:

- Các hành vi tại điểm a, điểm c, Mục 2.1; Mục 2.2.

2. Không xếp loại thi đua hưởng lương tăng thêm trong tháng nếu vi phạm một trong các trường hợp sau:

- Các hành vi tại Mục 2.1 (trừ điểm a, điểm c); mục 2.3; mục 2.4; mục 2.5; điểm a, b, c thuộc mục 2.6;

3. Hạ bậc xếp loại thi đua (loại C) trong 3 tháng liên tục nếu vi phạm một trong các trường hợp sau:

- Các hành vi tại điểm d mục 2.6; mục 2.7

Sau khi được kiểm điểm, xử lý vi phạm nếu khắc phục, sửa chữa một trong các vi phạm nêu trên thì xem xét khôi phục lại việc giảng dạy, làm việc.

Điều 7. Những hành vi vi phạm đến quản lý, sử dụng tài sản (xe tập lái, thiết bị trên xe)

7.1. Hành vi vi phạm

a) Vi phạm chế độ bảo dưỡng định kỳ; không chấp hành chế độ kiểm tra kỹ thuật xe định kỳ hàng tuần theo quy định trước khi giảng dạy để xe máy hư hỏng do lỗi không bảo dưỡng, kiểm tra thường xuyên.

b) Vi phạm cung đường giảng dạy lý thuyết, thực hành:

c) Vi phạm An toàn giao thông trong hướng dẫn tập lái, để xảy ra tai nạn do lỗi chủ quan người hướng dẫn tập lái.

Không chấp hành cung đường dạy thực hành theo quy định: dạy thực hành sai tuyến, cắt giảm khoảng cách cung đường theo tuyến tập lái quy định, dừng đỗ tùy tiện, ăn uống, uống, bia rượu ở các hàng quán trong quá trình giảng dạy, tập lái trên đường.

7.2. Hình thức xử lý

a. Hạ bậc xếp loại thi đua (loại B) trong 3 tháng liên tục nếu vi phạm điểm a, b khoản 7.1 điều này.

b. Hạ bậc xếp loại thi đua (loại C) trong tháng và không bố trí giảng dạy lý thuyết, thực hành 3 tháng nếu vi phạm điểm c, khoản 7.1 điều này (sau khi được kiểm điểm, xử lý vi phạm nếu khắc phục, sửa chữa vi phạm thì xem xét khôi phục lại việc giảng dạy, làm việc)

Điều 8. Tăng nặng hình thức xử lý vi phạm

Giáo viên tiếp tục có hành vi vi phạm hoặc lặp đi lặp lại nhiều lần thì bị kiểm điểm, xem xét xử lý kỷ luật trước Hội đồng xử lý kỷ luật nhà trường theo quy định của pháp luật về xử lý kỷ luật viên chức, người lao động.

Các hình thức xử lý kỷ luật:

- Nếu giữ chức vụ: Khiển trách, cảnh cáo, cách chức, buộc thôi việc.
- Nếu không giữ chức vụ: Khiển trách, cảnh cáo, buộc thôi việc.

Điều 9. Các quy định liên quan về bồi thường, hoàn trả thiệt hại vật chất do vi phạm quy chế làm việc, giảng dạy

1. Xe tập lái bị hư hỏng do thiếu kiểm tra, bảo dưỡng định kỳ thì giáo viên phụ trách xe phải đền bù tối thiểu 60% tổng giá trị tài sản theo giá trị quyết toán sửa chữa.

2. Xe tập lái bị hư hỏng do tai nạn giao thông nguyên nhân từ lỗi chủ quan của giáo viên hướng dẫn tập lái (người có năng lực dân sự và chịu trách nhiệm toàn bộ những lỗi vi phạm của học viên trong quá trình tham gia giao thông) trong tình huống được cơ quan chức năng xác định đi sai luật GTĐB thì đền bù tối thiểu 70% tổng giá trị tài sản theo giá trị quyết toán, sửa chữa.

3. Xe tập lái bị hư hỏng do tai nạn giao thông nguyên nhân từ lỗi khách quan của phương tiện khác gây ra thì giáo viên hướng dẫn tập lái không phải chịu trách nhiệm bồi thường.

4. Trường hợp xe tập lái bị tan nạn giao thông do lỗi hỗn hợp được cơ quan chức năng xác định rõ hoặc do va phải súc vật...thì mức đền bù do Hội đồng xử lý trách nhiệm bồi thường, hoàn trả của nhà trường xem xét, thống nhất theo quy định theo Nghị định 27/2012/NĐ-CP ngày 06/4/2012 của Chính phủ quy định về xử lý kỷ luật viên chức và trách nhiệm bồi thường hoàn trả của viên chức.

Điều 10. Quy trình kiểm điểm, xử lý vi phạm

1.1. Hợp kiểm điểm viên chức, người lao động

a) Đối với những vi phạm ở mức hạ loại thi đua cắt hưởng lương tăng thêm cho đến không bố trí giảng dạy trong 3 tháng: căn cứ hồ sơ vụ việc, bộ phận quản lý trực tiếp gửi hồ sơ vụ việc và văn bản đề nghị hình thức xử lý sau khi họp và kiểm điểm viên chức (qua Phòng TC - HC) để theo dõi. Biên bản họp kiểm điểm lưu tại bộ phận.

b) Căn cứ vào mức độ, thái độ khắc phục hành vi vi phạm, bộ phận trực tiếp quản lý gửi văn bản đề nghị khôi phục xếp loại thi đua hưởng lương hoặc đề nghị bố trí giảng dạy lên Hiệu trưởng (qua Phòng TC - HC) để xem xét, quyết định.

c) Nếu hành vi vi phạm đến mức phải xử lý kỷ luật thì lập biên bản vụ việc, văn bản, hồ sơ liên quan để nhà trường thành lập Hội đồng kiểm điểm, xem xét xử lý kỷ luật theo quy định.

CHƯƠNG III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 11. Tổ chức thực hiện

1. BCH Công đoàn trường, Trưởng các Phòng Tổ chức - Hành chính, Đào tạo, Tài chính - Kế toán, Quản trị - Đời sống, Thanh tra, khảo thí và ĐBCL, Khoa các Bộ môn chung, Khoa Kỹ thuật Công nghiệp, Ban thực hành lái xe, Trung tâm sát hạch lái xe có trách nhiệm phổ biến đến cán bộ, giáo viên, nhân viên quy định này.

2. Viên chức, người lao động liên quan đến công tác đào tạo lái xe nghiêm túc thực hiện và chấp hành xử lý vi phạm theo quy định này (nếu có hành vi vi phạm).

3. Quá trình thực hiện nếu có những vướng mắc, phát sinh đề nghị các bộ phận phản ánh qua Phòng Tổ chức - Hành chính để tập hợp, báo cáo lãnh đạo nhà trường xem xét, giải quyết.

Nơi nhận:

- Như điều 11;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

